

Checkliste

Wanderungen – Schulreisen – Exkursionen

Die Lehrperson wählt aus den folgenden Listen alle relevanten Planungsschritte aus. Diese Checklisten wurden für die Planung und Durchführung einer Wanderung entwickelt. Sie können aber auch für andere Aktivitäten verwendet und nach Belieben angepasst werden.

Möglichst früh	Erledigt
Schulleitung informieren und Einverständnis einholen	<input type="checkbox"/>
Ziel und Datum des Ausflugs festlegen und Voraussetzungen für geplante Aktivitäten prüfen (z. B. Seilpark, Gültigkeit SLRG-Brevet), dabei Budget und Klassendynamik berücksichtigen	<input type="checkbox"/>
Zeitplanung: etwa doppelt so viel Zeit wie beim Rekognoszieren einplanen, Tageslichtdauer beachten, Kondition der Schwächsten berücksichtigen	<input type="checkbox"/>
Mindestens zwei fähige und volljährige Begleitpersonen anfragen	<input type="checkbox"/>
Rekognoszieren: Handyempfang überprüfen, Trinkwasserstellen ausfindig machen, Rastorte und mögliche Ausstiegs- und Umkehrstellen bestimmen, gegebenenfalls Alternativroute prüfen	<input type="checkbox"/>
Alternativprogramm bestimmen	<input type="checkbox"/>
Ersatzaktivitäten für SuS bestimmen, die nicht am Ausflug teilnehmen	<input type="checkbox"/>
Fahrpläne studieren und Reservationen tätigen	<input type="checkbox"/>
Eltern schriftlich informieren, allenfalls Einverständnis einholen: <ul style="list-style-type: none">• Datum und Ziel der Aktivität• Besammlungsort / Zeit• Entlassungsort / Zeit• Telefonnummer Lehrperson• Packliste gemäss geplanter Aktivität	<input type="checkbox"/>
Checkliste für allgemeine Ausrüstung erstellen; Ausrüstung anhand der Checkliste auf der nächsten Seite überprüfen	<input type="checkbox"/>
Notfall-App herunterladen, Taschenapotheke überprüfen und Fehlendes gemäss kantonalen Richtlinien ergänzen	<input type="checkbox"/>
Liste der SuS und Begleitpersonen mit Kontaktnummern, Allergien, Krankheiten usw. zum Mitnehmen erstellen	<input type="checkbox"/>

Checkliste

Wanderungen – Schulreisen – Exkursionen

Checkliste für allgemeine Ausrüstung

Kleidung und Zubehör der Jahreszeit und dem Ausflugsziel angepasst Erledigt

Helle und auffällige Farben bevorzugen	<input type="checkbox"/>
Leichte, lange Hosen	<input type="checkbox"/>
Wasser- oder winddichte Jacke	<input type="checkbox"/>
Sonnenhut	<input type="checkbox"/>
Feste, bequeme und eingelaufene Schuhe mit griffiger Sohle	<input type="checkbox"/>

Weiteres Erledigt

Bequemer Rucksack, nicht zu schwer und der Grösse des Kindes angepasst	<input type="checkbox"/>
Im Rucksack: Kontaktdaten der Lehrperson (Notfallkarte aus dem Elternbrief)	<input type="checkbox"/>
Sonnencreme mit hohem Schutzfaktor (vor dem Ausflug auftragen und zum Nachcremen mitnehmen)	<input type="checkbox"/>
Insektenschutzmittel (vor dem Ausflug unter Aufsicht von Erwachsenen auftragen)	<input type="checkbox"/>
Gefüllte Wasserflasche	<input type="checkbox"/>
Zwischenmahlzeit	<input type="checkbox"/>
Mittagessen (Picknick)	<input type="checkbox"/>
Papiertaschentücher	<input type="checkbox"/>

Optional Erledigt

Sonnenbrille, wenn das Kind daran gewöhnt ist	<input type="checkbox"/>
Je nach Reise und Klasse: Sackmesser, Fotoapparat, Feldstecher	<input type="checkbox"/>
Bei einer anstrengenden Wanderung: Ersatzkleidung einpacken (z. B. T-Shirt, Socken)	<input type="checkbox"/>

Checkliste

Wanderungen – Schulreisen – Exkursionen

1 bis 2 Tage vor der Aktivität

Erledigt

Sich über aktuelle Verhältnisse / Wetterlage informieren	<input type="checkbox"/>
Verhaltensregeln repetieren: Route besprechen und Gefahren analysieren, z. B. Szenario für spezielle Passagen besprechen	<input type="checkbox"/>
Klasse mit definitiver Routenangabe bei der Schulleitung abmelden	<input type="checkbox"/>
Digitales Material evtl. herunterladen für Offlinegebrauch	<input type="checkbox"/>

Am Tag der Aktivität

Erledigt

Sich über aktuelle Verhältnisse/Wetterlage informieren	<input type="checkbox"/>
Pro erwachsene Person: Aufgeladenes Mobiltelefon mit Notfall- und Wetter-App, evtl. Powerbank	<input type="checkbox"/>
Den richtigen und aktuellen Kartenausschnitt griffbereit haben, digital und offline	<input type="checkbox"/>
Ist die Klasse vollzählig?	<input type="checkbox"/>
Die LP vergewissert sich, dass alle SuS Ausrüstung, Verpflegung, Wetterschutz dabei haben	<input type="checkbox"/>
Als LP an der Spitze gehen	<input type="checkbox"/>
Langsame und besonders zu betreuende SuS laufen vorne	<input type="checkbox"/>
Eine Begleitperson in der Mitte und eine weitere am Schluss	<input type="checkbox"/>
Auf Strassen ohne Trottoir in kompakter 2er-Kolonne links und – wenn besondere Gefahren es erfordern – hintereinander gehen	<input type="checkbox"/>
Raststellen checken: vor Bezug (z. B. wegen Glasscherben) und nach Verlassen (z. B. wegen Abfall)	<input type="checkbox"/>
Regelmässig Pausen machen, insbesondere zum Trinken	<input type="checkbox"/>
Einhaltung der Verhaltensregeln überprüfen	<input type="checkbox"/>
SuS periodisch zählen	<input type="checkbox"/>
SuS in Gruppen zusammenhalten (und niemanden allein lassen)	<input type="checkbox"/>
Vor heiklen Passagen anhalten, Vorgehen besprechen und bei ungenügender Kondition abbrechen	<input type="checkbox"/>
Wetterlage laufend beobachten und besprechen; bei ungünstigem Wetter abbrechen	<input type="checkbox"/>